



Sintesi del Progetto: “Soggiorno linguistico in paese anglofono – P01”

1.1 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Prof. Giuseppe Costantino

1.2 Destinatari

Indicare i destinatari

Studenti di tutte le classi quarte dei licei Is e Isosa

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi che s'intendono perseguire

Il soggiorno linguistico viene proposto alle famiglie come una *full immersion* nella cultura del paese ospitante, in quanto prevede la frequentazione di un corso linguistico e la sistemazione in famiglia.

Gli obiettivi che si intendono perseguire saranno i seguenti:

- approfondire lo studio della lingua inglese attraverso il potenziamento delle 4 abilità;
- educare alla tolleranza e al rispetto della diversità;
- promuovere l'autonomia, la creatività, la socializzazione, l'autostima degli studenti;
- stimolare atteggiamenti flessibili;
- contribuire a sviluppare il senso di responsabilità e rispetto degli impegni;
- la formazione in ASL.(facoltativo)

1.4 Metodologie

Descrivere le metodologie utilizzate
Lezione a piccoli gruppi, a coppie, attività in alternanza scuola lavoro (redazione CV, simulazione interviste di lavoro...), visite aziendali e ai luoghi di interesse turistico, interazione con le famiglie ospitanti, organizzazione di varie attività da svolgersi durante la settimana di soggiorno.

1.5 Modalità di valutazione del progetto

INDICATORI MISURABILI	STRUMENTI
<ul style="list-style-type: none"> - Livello di gradimento da parte di tutti i partecipanti relativamente all'organizzazione pre-partenza e allo svolgimento di tutte le attività in loco. - Miglioramento competenze linguistiche rispetto alle stesse competenze prima della partenza 	<ul style="list-style-type: none"> - Questionario da sottoporre agli studenti. - Relazione finale da parte dei docenti partecipanti. - Test di ingresso e test finale da sottoporre agli studenti

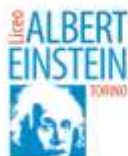
1.6 Durata

Descrivere l'arco temporale in cui il progetto si attua ed illustrarne le fasi operative, individuando le attività da svolgere nei diversi periodi										
Inizio progetto:					Fine progetto:					
PLANNING										
<i>MESE/AZIONE</i>	<i>SET</i>	<i>OTT</i>	<i>NOV</i>	<i>DIC</i>	<i>GEN</i>	<i>FEB</i>	<i>MAR</i>	<i>APR</i>	<i>MAG</i>	<i>GIU</i>
Progettazione (individuazione agenzie, raccolta adesione studenti, informazione alle famiglie)		x	x							
Primo versamento quote			x							
Saldo quota					x					
Soggiorno e feedback							x			

1.7 Risorse umane

Indicare i nominativi dei docenti, del personale ATA, dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare, le relative attività, il numero delle ore effettive realisticamente prevedibili			
DOCENTI	Attività	ore di non <u>docenza</u>	ore di <u>docenza</u>
Docenti individuati nei consigli di classe	Organizzazione e accompagnamento	organizzazione: 10 ore per docente e tutta la settimana in loco	
Aimo Rossana	X	X	
ATA	Attività	ore in orario di servizio (intensificazione)	ore al di fuori dell'orario di servizio (straordinario)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "A. EINSTEIN"



Assistenti amministrativi	<ul style="list-style-type: none"> - richiesta preventivi - raccolta ricevute di pagamento - predisposizione documenti di viaggio degli studenti 	Da definire secondo il numero dei partecipanti	
Collaboratori scolastici			
Assistenti tecnici			
COLLABORATORI ESTERNI	Attività	n. ore e relativo costo lordo orario	/
Docenti della scuola ospitante	Lezioni e visite	20 lezioni settimanali, di 4 ore al giorno, costo da definire a carico degli studenti	/
Famiglie ospitanti		costo da definire a carico degli studenti	/

1.8 Beni e servizi

Indicare il materiale da acquistare e i necessari impegni di spesa	
Materiale da acquistare:	Impegno di spesa presunto

Torino, 05/10/18

Il responsabile del progetto

Giuseppe Costantino