

## Sintesi del Progetto: “Olimpiadi di Scienze Naturali 2019 primo e secondo biennio” P 07

Titolo e codice del progetto

### 1.1 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Laura Massaglia

### 1.2 Destinatari

Indicare i destinatari

*Studenti e studentesse delle classi seconde (primo biennio) del liceo scientifico (LS) e del liceo scientifico opzione scienze applicate (LSOSA) e per l'Europa*

*Studenti e studentesse delle classi terze e quarte (secondo biennio) del liceo scientifico (LS) e liceo scientifico opzione scienze applicate (LSOSA)*

### 1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi che s'intendono perseguire

Fornire agli studenti un'opportunità per verificare le loro inclinazioni e attitudini per lo studio e la comprensione dei fenomeni e dei processi naturali.

Stimolare ed accrescere l'interesse per le scienze attraverso modalità di lavoro non usuali.

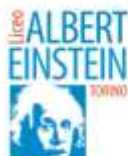
### 1.4 Metodologie

Descrivere le metodologie utilizzate

Partecipazione alla gara che si svolge ogni anno ed è articolata in quattro fasi: di istituto, regionale, nazionale ed internazionale.

Le modalità di partecipazione alla fase di selezione interna sono state decise in sede di Dipartimento: quest'anno la prova di selezione interna sarà prevista solo per le classi terze e quarte di via Pacini mentre per le classi seconde si sceglieranno i 4 studenti più meritevoli ed interessati.

I primi quattro scelti (primo biennio) o classificati (secondo biennio) dell'Istituto parteciperanno alla fase regionale presso l'Università degli studi di Torino.

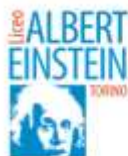


**1.5 Modalità di valutazione del progetto**

| INDICATORI MISURABILI   | STRUMENTI   |
|---|---|
| Numero dei partecipanti<br>Risultati della prova di selezione interna e posizione in graduatoria degli allievi partecipanti alla fase di selezione regionale:<br>graduatorie del liceo scientifico e del liceo scientifico opzione scienze applicate per il secondo biennio con i relativi punteggi | Prove di Istituto – (fase di selezione interna)<br><br>Graduatorie per il secondo biennio della fase di selezione regionale |

**1.6 Durata**

| Descrivere l'arco temporale in cui il progetto si attua ed illustrarne le fasi operative, individuando le attività da svolgere nei diversi periodi  |     |     |     |                            |     |     |     |     |     |     |
|---|-----|-----|-----|----------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Inizio progetto: ottobre 2017   |     |     |     | Fine progetto: aprile 2018 |     |     |     |     |     |     |
| <b>PLANNING</b>   |     |     |     |                            |     |     |     |     |     |     |
| MESE/AZIONE   | SET | OTT | NOV | DIC                        | GEN | FEB | MAR | APR | MAG | GIU |
| <b>Formulazione e stesura del progetto</b>  |     | **  |     |                            |     |     |     |     |     |     |
| <b>Preparazione delle prove di selezione interna per il secondo biennio, preparazione del materiale per le classi, preparazione circolari, correzione delle prove stesse, compilazione graduatorie dei candidati, trasmissione graduatorie per l'accesso alla fase regionale, comunicazioni con l'ANISN</b> |     |     |     |                            |     | **  | **  | **  |     |     |



**1.7 Risorse umane**

Indicare i nominativi dei docenti, del personale ATA, dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare, le relative attività, il numero delle ore **effettive realisticamente prevedibili**

| DOCENTI                   | Attività  | ore di non <u>docenza</u>                    | ore di <u>docenza</u>                                   |
|---------------------------|---|--|---|
| Laura MASSAGLIA           | Formulazione e stesura del progetto<br>Preparazione delle prove di selezione interna per il secondo biennio, preparazione del materiale per le classi, preparazione circolari, correzione delle prove stesse, compilazione graduatorie dei candidati, trasmissione graduatorie per l'accesso alla fase regionale, comunicazioni con l'ANISN | 10   |   |
| ATA                       | Attività  | ore in orario di servizio (intensificazione) | ore al di fuori dell'orario di servizio (straordinario) |
| Assistenti amministrativi | Gestione economica  | 1 (qualora prevista)                         |   |
| Collaboratori scolastici  | Fotocopiatura materiale   | 1  |   |
| Assistenti tecnici        |   |  |   |
| COLLABORATORI ESTERNI     | Attività  | n. ore e relativo costo <u>lordo orario</u>  | /   |
|                           |   |  | /   |

**1.8 Beni e servizi**

Indicare il materiale da acquistare e i necessari impegni di spesa

|  |  |
|--|--|
| <p>Materiale da acquistare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Quota di iscrizione (se prevista poiché negli ultimi 2 anni scolastici l'iscrizione era diventata gratuita)</li> <li>• Carta per fotocopie</li> </ul> | <p>Impegno di spesa presunto<br/>Solo se previsto 120 euro (60 primo biennio + 60 secondo biennio)</p> |
|--|--|

Torino, 8 ottobre 2018

La responsabile del progetto

Laura Massaglia