



**Sintesi del Progetto:**  
**Preparazione alla Certificazione DELF**  
**Livello B2. "P 16-02"**

Titolo e codice del progetto

**1.1 Responsabile progetto**

Indicare il responsabile del progetto

Prof.ssa Hélène Gallo

**1.2 Destinatari**

Indicare i destinatari

Allievi del quarto e quinto anno delle sezioni di lingua francese dell'Istituto ( IVLA, IVLC, VLA) che intendono conseguire la certificazione europea in lingua francese livello B2.

**1.3 Obiettivi**

Descrivere gli obiettivi che s'intendono perseguire

Promozione delle eccellenze

Rafforzamento della competenza di comprensione e produzione in lingua francese.

Preparazione agli esami del DELF SCOLAIRE B2

**1.4 Metodologie**

Descrivere le metodologie utilizzate

Metodologia di tipo comunicativo con attività finalizzate alla preparazione delle prove di esame del DELF.

Utilizzo di CD, DVD, LIM, laboratorio multimediale e di un eventuale libro di testo

**1.5 Modalità di valutazione del progetto**

INDICATORI MISURABILI	STRUMENTI
Percentuale di successo agli esami	Prove di esame ad aprile-maggio 2019



**1.6 Durata**

Si organizzerà un corso B2 con docente madrelingua per esercitare gli allievi alle diverse tipologie delle prove di esame. Si prevedono 20 ore di corso, suddivise in un incontro di 2 ore e 12 incontri settimanali di 90 minuti da effettuarsi nella fascia oraria pomeridiana, tra dicembre e aprile. Il corso verrà attivato previa iscrizione di un congruo numero di allievi.

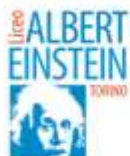
Inizio progetto: ottobre 2015

Fine progetto: aprile 2016

<b>PLANNING</b>										
<i>MESE/AZIONE</i>	<i>SET</i>	<i>OTT</i>	<i>NOV</i>	<i>DIC</i>	<i>GEN</i>	<i>FEB</i>	<i>MAR</i>	<i>APR</i>	<i>MAG</i>	<i>GIU</i>
Organizzazione del corso, raccolta quota allievi, schede di iscrizione esame		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>						
Lezioni corso B2					<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		
Esami								<b>X</b>	<b>X</b>	

**1.7 Risorse umane**

Hélène Gallo			20 ore di lezioni pomeridiane oltre alle ore curricolari
<b>ATA</b>	<b>Attività</b>	<b>ore in orario di servizio (intensificazione)</b>	<b>ore al di fuori dell'orario di servizio (straordinario)</b>
Collaboratori scolastici:	Pulizia dell'aula individuata per il corso pomeridiano (una volta alla settimana)	In orario di servizio, una volta alla settimana, in corrispondenza del giorno individuato per il corso, a partire da dicembre	
Assistenti tecnici:	Eventuale assistenza in caso di utilizzo del laboratorio linguistico e/o lim	Secondo le necessità del docente	



COLLABORATORI ESTERNI	Attività	n. ore e relativo costo lordo orario	/
Docente madrelingua da contattare nel caso di impossibilità della risorsa interna a svolgere il corso	Lezioni pomeridiane	20 ore a un costo da concordare secondo le tabelle dei compensi per gli esperti esterni a carico delle famiglie degli studenti	/
			/

### 1.8 Beni e servizi

Indicare il materiale da acquistare e i necessari impegni di spesa

Materiale da acquistare:	Impegno di spesa presunto
Una o due risme di carta per fotocopie del materiale didattico (esempi di prove d'esame, schede per attività)	10€

Torino, 10/10/2018

Il responsabile del progetto  
Hélène Gallo