



CIRCOLARE STUDENTI N.17 del 26/09/2017

ALLE FAMIGLIE
DI TUTTI GLI STUDENTI

OGGETTO: CODICE AMMINISTRAZIONE DIGITALE – RICHIESTA DOCUMENTI TRAMITE CREDENZIALI REGISTRO ELETTRONICO

In ossequio alla normativa sull'obbligo di dematerializzazione per la Pubblica Amministrazione, si comunica che questo Liceo offre l'opportunità alle famiglie di provvedere digitalmente, attraverso l'uso delle credenziali per il registro elettronico, alla presentazione delle seguenti richieste:

- Richiesta certificato di frequenza;
- Richiesta di entrata ed uscita posticipata permanente con documentazione allegata.

In calce al modulo la famiglia dovrà indicare la propria casella di posta elettronica per avere riscontro dell'invio.

I certificati di frequenza potranno essere ritirati in orario di sportello dopo 5 gg. dalla data di richiesta.

I genitori delle classi prime potranno utilizzare la procedura non appena in possesso della password del registro elettronico.

Eventuali delucidazioni potranno essere richieste all'ufficio della didattica in orario di sportello.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Marco Michele CHIAUZZA

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co2, D.Lgs. 39/93)

Rif. MMC/mmc

