

CIRCOLARE STUDENTI N. 152 DEL 03/06/2021

CIRCOLARE DOCENTI N. 197 DEL 03/06/2021

A TUTTI GLI STUDENTI DELLE CLASSI TERZE, QUARTE E QUINTE
A TUTTI I DOCENTI
(tutte le sedi)

OGGETTO: ADEMPIMENTI FINALI PCTO

Si comunicano gli adempimenti finali relativi ai Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento:

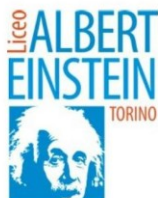
Gli studenti che hanno terminato regolarmente i propri PCTO dovranno:

- Redigere la relazione finale secondo il modello *K. Relazione conclusiva*, scaricabile da "Modulistica Studenti", a cui si accede dal link "PCTO" sulla home page del sito. Le relazioni dovranno essere stampate, firmate e consegnate ai rispettivi tutor interni i quali ne prenderanno visione al fine di verificarne la corretta stesura.
- Accertarsi di aver compilato online il *Questionario di valutazione finale* utilizzando il link fornito dal tutor di classe.

I tutor e/o i coordinatori i cui PCTO sono stati regolarmente portati a termine dovranno:

- Accertarsi di aver consegnato la seguente documentazione:
 - convenzione e progetto formativo** (sig.ra Maria Bruno, Ufficio Diritto allo Studio della sede di via Pacini)
 - patto formativo** individuale (sig.ra Pasqua Raia, segreteria didattica Via Pacini)
- Raccogliere le relazioni conclusive degli studenti e consegnarle alla sig.ra Pasqua Raia per l'archiviazione nei fascicoli personali degli studenti
- Compilare per ciascuno studente la "*Certificazione ore svolte PCTO*", scaricando il modello della classe interessata da "Modulistica Docenti". Le certificazioni compilate e stampate andranno consegnate in segreteria didattica alla sig.ra Pasqua Raia.
- Verificare che tutti gli studenti abbiano svolto il *Questionario di valutazione finale* online, visionarne i risultati e utilizzarli per compilare la scheda al punto successivo. Il link del questionario verrà inviato ai tutor dalla Vicepresidenza, e i tutor lo inoltreranno agli studenti.
- Compilare il modello *I. Scheda di valutazione delle attività*, scaricabile da "Modulistica docenti", a cui si accede dal link "PCTO" sulla home page del sito. La compilazione dovrà tenere conto dei dati emersi dai questionari online degli studenti. La scheda di valutazione

Rif. MMC/mmc



andrà depositata nell'apposita cartellina a disposizione dei docenti nell'Ufficio Diritto allo Studio della sede di via Pacini.

- f. Compilare il modello *N. Modello presenze riassuntivo*, scaricabile da “Modulistica docenti”. Tale modello **dovrà essere allegato al verbale dello scrutinio finale** e sarà il documento utilizzato per il monitoraggio ufficiale dei dati relativi ai PCTO dell'a.s. 2020-2021 e per il loro inserimento sul curriculum dello studente. Si raccomanda pertanto di compilarlo con attenzione in tutte le sue parti.
- g. Far compilare, ove possibile, ai tutor esterni le schede di valutazione delle competenze secondo il modello *L. Attestato certificazione competenze (a cura del tutor esterno e del CdC)*. Gli attestati compilati e stampati andranno consegnati in segreteria didattica alla sig.ra Pasqua Raia. Si ricorda ai tutor e ai coordinatori che le schede di valutazione potranno essere consultate in sede di scrutinio e che concorreranno alla determinazione del voto di comportamento (cfr. pp. 30-32 del PTOF).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Marco Michele CHIAUZZA

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co2, D.Lgs. 39/93)

Rif. MMC/mmc



LICEO SCIENTIFICO – LICEO SC. OPZIONE SCIENZE APPLICATE Via Pacini 28 10154 - Torino - Tel. 0112476103/4

LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO Via Bologna 183 10154 – Tel. 011280668

Codice fiscale 80089210019 - Sito: <http://www.liceoeinsteintorino.it> - e-mail: tois01800r@liceoeinsteintorino.it - TOIS01800R@PEC.istruzione.it